

# ORDENANÇA FISCAL NÚM. 1, GENERAL DE GESTIÓ, INSPECCIÓ O RECAPTACIÓ

## CAPÍTOL I. PRINCIPIS GENERALS.

### Article 1. Naturalesa de l'ordenança.

1. La present Ordenança Fiscal General conté les normes comunes, que són considerades part integrant de les Ordenances Fiscals específiques, reguladores de cada tribut o recursos de dret públic en tot el que no estigui expressament regulat, i sense perjudici de l'aplicació supletòria de les normes que recull l'article 5 E) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.
2. El seu fonament legal és el previst en l'article 4, 5 E) i 106.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril.

### Article 2. Naturalesa i fonament de les ordenances fiscals específiques.

1. Tot tribut municipal o preu públic serà establert i regulat mitjançant una Ordenança Fiscal específica, que tindrà per fonament legal i per normativa supletòria en virtut del previst en l'esmentat article 5 E)- les següents normes:
  - a) La Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, de 2 d'abril de 1985, i la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, i disposicions que les desenvolupen.
  - b) La Llei General Tributària, de 28 de desembre de 1.963, en la seva redacció vigent, de la qual són supletòries la Llei General Pressupostària i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.
  - c) La Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, en el marc de l'anterior legislació bàsica i conforme a ella.
  - d) La Llei 25/1998, de 13 de juliol, de modificació del règim legal de les taxes estatals i locals i de reordenació de les prestacions patrimonials de caràcter públic.
2. Completen el marc del dret supletori de la present Ordenança les normes reglamentàries de desenvolupament de la legislació anterior, en especial el Reglament General de Recaptació, que s'ha d'entendre completat per la Instrucció General de Recaptació i Comptabilitat, i l'Estatut Orgànic de la Funció Recaptatòria.

### Article 3. Àmbit d'aplicació.

1. Les Ordenances s'aplicaran en el terme municipal, conforme als principis de residència efectiva i de territorialitat.
2. Excepte que l'Ordenança específica prevegi una altra cosa, les Ordenances Fiscals entraran en vigor a partir de la publicació del text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província.

### Article 4. Beneficis fiscals.

1. Les exempcions, bonificacions i reduccions s'interpretaran en sentit restrictiu.
2. Quan en les respectives Ordenances es declari a algú amb dret a exempció o bonificació, aquest benefici no s'estén a les persones que, sigui quina sigui la seva relació amb l'exempt, tinguin personalitat pròpia i independent i no tinguin reconeguda per llei exempció

o bonificació.

## **CAPÍTOL II. SUBJECTES PASSIUS.**

### **Article 5. Subjectes obligats al pagament.**

1. Les persones físiques o jurídiques obligades al pagament d'una exacció ho seran per algun d'aquests conceptes:
  - a) Subjecte passiu, sigui com a contribuent o substitut.
  - b) Responsable, sigui subsidiari o solidari, com a successor en la titularitat de béns afectes per la Llei al pagament del deute tributari.
2. Els obligats davant de l'Administració municipal per deutes tributaris respondran del seu pagament d'aquests amb tots els seus béns presents i futurs, a excepció de les limitacions establertes per la Llei.
3. Els obligats per un deute tributari tindran responsabilitat subsidiària, a excepció de que existeixi un precepte legal en contra. La responsabilitat arribarà a tot el deute tributari llevat de les sancions.
4. La derivació de l'acció administrativa per a exigir el pagament del deute tributari als responsables, requerirà un acte administratiu en el qual, amb audiència prèvia als interessats, es declari la responsabilitat i es determini el seu abast.  
Transcorregut el període voluntari que es concedirà al responsable, si no efectua l'ingrés, la responsabilitat s'estendrà al recàrrec.

### **Article 6. Obligacions del subjecte passiu.**

El subjecte passiu és obligat a:

1. Pagar el deute tributari.
2. Formular tantes obligacions, declaracions i comunicacions com s'exigeixin per cada tribut.
3. Tenir a disposició de l'Administració municipal els llibres de comptabilitat, de registre i altres documents que hagi de dur i conservar el subjecte passiu d'acord amb la Llei, segons estableixi en cada cas l'ordenança corresponent.
4. Facilitar la pràctica d'inspeccions i comprovacions.
5. Proporcionar a l'Administració municipal les dades, els informes, els antecedents i els justificants que tinguin relació amb el fet imposable.

### **Article 7. Responsables subsidiaris.**

1. Seran responsables subsidiaris, ultra els determinats en la Llei, els propietaris, arrendataris o sotsarrendataris cedents dels locals on se celebren espectacles públics per les obligacions tributàries dels seus empresaris.
2. La derivació de l'acció administrativa als responsables subsidiaris requerirà la declaració prèvia d'insolvència del deutor principal i dels responsables solidaris, sense perjudici de les mesures cautelars que abans d'aquesta declaració puguin adoptar-se dins del marc legalment previst.

### **Article 8. Responsables solidaris.**

1. Ultra els casos previstos en la Llei, l'aval implicarà sempre obligació solidària.
2. La solidaritat en el pagament d'una obligació tributària autoritza l'Administració per a exercir íntegrament la seva acció contra qualsevol de les persones obligades.
3. La solidaritat arriba tant a la quota com a la resta dels conceptes que integren el deute tributari i, si s'escau, a les dependents del procediment d'apressament.
4. El deutor solidari només podrà utilitzar les exempcions que es derivin de la naturalesa de l'obligació i les que siguin personals. De les que personalment corresponguin a d'altres, només podrà servir-se'n en la part del deute de què aquests fossin responsables.

### **Article 9. Successors del deute tributari.**

1. Els adquirents de béns afectes al deute tributari i els successors en l'exercici d'exploracions o activitats econòmiques respondran d'aquests, sense perjudici d'allò que disposa el núm. 2 de l'article 7è d'aquesta Ordenança, per derivació legal de l'acció tributària.
2. Quan els subjectes passius incursos en multa morin abans que fos liquidada la sanció mitjançant acte administratiu ferm, els seus hereus o successors quedaran exonerats de l'esmentada responsabilitat sense perjudici de la sanció que se'ls pugui imposar, per la seva pròpia responsabilitat, quan no presentin els documents necessaris per a la liquidació o no satisfacin el pagament dintre dels quinze dies següents al requeriment que, amb tal objecte, els adreci l'Administració.
3. La responsabilitat de l'adquirent per actes *intervivos* no eximeix el transmissor de l'obligació del pagament.

### **Article 10. Representants.**

1. Els subjectes passius podran actuar per mitjà de representant, amb el qual s'entendran les successives actuacions administratives, si no es fa manifestació en contra.
2. Per interposar reclamacions, en qualsevol del es seves instàncies, i renunciar a drets en nom d'un subjecte passiu, haurà d'acreditar-se la representació amb poder bastant, mitjançant document públic o privat amb firma legitimada notarialment o compareixença davant l'òrgan administratiu competent. Per als actes de tràmit es presumirà concedida la representació.
3. La falta o insuficiència del poder no impedirà que es tingui per realitzat l'acte de què es tracti, sempre que s'acompanyi aquell o es corregeixi el defecte dins el termini de deu dies.

### **Article 11. Domicili fiscal.**

1. Els subjectes passius han de declarar el seu domicili tributari. A tots els efectes s'estimarà subsistent l'últim domicili consignat per aquells, en qualsevol document de naturalesa tributària, mentre que no donin coneixement d'altre domicili a l'Ajuntament o aquest no ho rectifiqui mitjançant la comprovació pertinent.
2. Per als empadronats en el municipi el seu domicili serà el que figura en el Padró. Els subjectes passius que visquin fora del municipi hauran de declarar un domicili per notificacions en el terme municipal, i, si no ho han fet, s'entén que és vàlida la notificació

feta a qualsevol dels seus establiments, finques, o lloc on s'hagi produït el fet imposable.

#### **Article 12. Residència.**

1. Els subjectes passius que resideixin a l'estranger durant més de sis mesos de cada any natural vindran obligats a designar un representant amb domicili en el municipi.
2. Les persones jurídiques residents a l'estranger que desenvolupin activitats en el municipi tindran el seu domicili fiscal en el lloc en que radiqui l'efectiva gestió administrativa i la direcció dels seus negocis.

### **CAPÍTOL III. GESTIÓ.**

#### **Article 13. El fet imposable.**

Constituirà el fet imposable algun dels següents supòsits:

1. En les taxes la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local, així com la prestació de serveis públics o la realització d'activitats administratives de competència local que es refereixin, afectin o beneficiïn de manera particular als subjectes passius. En qualsevol cas, tindran la consideració de taxes les prestacions patrimonials que s'estableixin per:
  - A) La utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local.
  - B) La prestació d'un servei públic o la realització d'una activitat administrativa en règim de dret públic de competència local que es refereixi, afecti o beneficiï de manera particular al subjecte passiu, quan es produeixi qualsevol de les circumstàncies següents:
    - a) Que no siguin de sol·licitud o recepció voluntària per als administrats. A aquests efectes no es considerarà voluntària la sol·licitud o la recepció per part dels administrats:
      1. Quan vingui imposada per disposicions legals o reglamentàries.
      2. Quan els béns, serveis o activitats requerits siguin imprescindibles per a la vida privada o social del sol·licitant.
    - b) Que no es prestin o realitzin pel sector privat, estigui o no establerta la seva reserva en favor del sector públic conforme a la normativa vigent.
2. S'entendrà que l'activitat administrativa o servei afecta o es refereix al subjecte passiu quan hagi sigut motivat directe o indirectament pel mateix perquè les seves actuacions o omissions obliguin l'Entitat local a realitzar d'ofici activitats o prestar serveis per raons de seguretat, salubritat, abastament de la població o d'ordre urbanístic, o qualsevol altres.
3. En les contribucions especials, l'obtenció per al subjecte passiu d'un benefici o d'un augment de valor dels seus béns com a conseqüència de la realització d'obres públiques o de l'establiment o ampliació de serveis públics, de caràcter local, per les Entitats respectives.
4. En els impostos, l'específic que expressament prevegi cada Ordenança Fiscal, o la norma en què es fonamenta.
5. En els preus públics, les contraprestacions pecuniàries que es satisfacin per la prestació de serveis o la realització d'activitats de la competència de l'entitat local, sempre que es produeixin les dues circumstàncies següents conjuntament:
  1. Que els serveis públics o les activitats administratives siguin de sol·licitud o de

- recepció voluntària per als administrats.
2. Que els serveis públics o les activitats administratives siguin susceptibles de ser prestats o efectuats pel sector privat estigui o no establerta la seva reserva a favor del sector públic segons la normativa vigent.

#### **Article 14. Naixement de l'obligació de contribuir.**

En el moment de la realització del fet imposable naixerà el dret de l'Ajuntament a liquidar i/o l'obligació tributària.

Quan el fet imposable es perllongui més enllà del primer període determinat en les bases i tarifes, l'obligació de contribuir renaixerà a cada inici del període següent.

#### **Article 15. Determinació de les bases imposables.**

1. L'Ordenança Fiscal reguladora de cada exacció establirà els mitjans i mètodes per determinar la base imposable dintre dels següents règims:
  - a) Estimació directa.
  - b) Estimació objectiva.
2. En l'Ordenança pròpia de cada exacció s'establirà els mitjans i els mètodes per determinar la base de gravamen dintre dels règims d'estimació directa i objectiva.
3. Les bases són determinades mitjançant unitats de mesura o d'objecte. Les fraccions d'aquestes es computaran elevades a la unitat.
4. Si les bases són referides a la via pública s'entendran referides a les dimensions del sòl o de la projecció sobre aquest.

#### **Article 16. Tarifes.**

1. Les tarifes de les diverses exaccions podran dividir-se en epígrafs, conceptes i classes. Quan la seva complexitat ho exigeixi es desdoblaran en subclasses per a la seva millor fixesa i claredat.
2. Les tarifes referides a vies públiques s'aplicaran d'acord amb la classificació que es faci per categories o grups als efectes d'aplicació i cobrament de les exaccions municipals.
3. La classificació de les vies públiques correspon a la Comissió Municipal de Govern o a l'Alcalde – President.

#### **Article 17. Deute tributari.**

1. El deute tributari estarà constituït per la quota, pels pagaments a compte o fraccionats, per les quantitats retingudes i pels ingressos a compte.
2. També formaran, part si s'escau, del deute tributari:
  - a) Els recàrrecs exigibles legalment sobre les bases o quotes.
  - b) Els recàrrecs derivats de declaracions presentades fora de termini.
  - c) L'interès de demora, que serà l'interès legal del diner, vigent durant el període dins d'aquell que meriti, el qual augmentarà en un 25 per cent, llevat que la Llei de pressupostos generals de l'Estat estableixi una altra indicació.
  - d) El recàrrec de constreyniment.
  - e) Les sancions pecuniàries.

#### **Article 18. Liquidacions tributàries.**

1. Les liquidacions, tant d'ingrés directe com de rebuts, seran practicades per l'oficina de Rendes i Exaccions i aprovades per l'Alcaldia o Òrgan en qui delegui.
2. En els casos d'autoliquidació, aquesta anirà a càrrec del contribuent, sense perjudici de l'assistència tècnica que pugui facilitar el personal de l'Ajuntament, i serà simultània a l'ingrés.
3. En tot document liquidatori s'expressarà l'Ordenança Fiscal aplicada, la tarifa, l'epígraf i el concepte de què es tracti i els elements integrants de la liquidació.
4. L'Alcaldia disposarà les taxes en les quals s'ha d'aplicar el dipòsit previ. Sempre que es demani un servei a instància de part, s'aplicarà el dipòsit previ de la taxa corresponent, requisit sense el qual no prosperarà cap petició.

#### **Article 19. Declaracions.**

1. L'Administració Municipal pot fer aportar declaracions i dades, sempre que siguin necessàries per la liquidació d'un tribut o per la seva comprovació.
2. Les altes presentades pels interessats, o descobertes per la inspecció municipal, tindran efecte des de la data en què neixi l'obligació de contribuir, i seran incorporades al padró del període següent, independentment de la liquidació dels períodes intermedis.
3. Les baixes hauran de ser formulades pels subjectes passius, seran comprovades per la inspecció, i, si aquesta dona el seu informe favorable, tindran efectes a partir del període següent al que foren presentades.
4. En les autoliquidacions per l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys i en l'impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, es sol·licitarà amb caràcter general l'últim rebut de l'Impost sobre Béns Immobles de naturalesa urbana.

#### **Article 20. Padrons, matrícules i registres.**

1. Seran objecte de padrons els tributs en què, per la seva naturalesa, es produeixi continuïtat del fet imposable.
2. Contingut: Hauran de contenir, ultra les dades específiques que cada un d'ells requereix segons les característiques de l'exacció:
  - a) Nom, cognoms i domicili del subjecte passiu.
  - b) Objecte de l'exacció.
  - c) Base imposable.
  - d) Tipus de gravamen.
  - e) Quota assignada.
  - f) Deute tributari.
3. Pels rebuts de cobrament periòdic es confeccionaran anualment els padrons corresponents i es sotmetran a l'aprovació de l'Alcalde, o de la Comissió de Govern si ho té delegat. En l'acord d'aprovació es fixarà l'inici dels terminis de pagament en període voluntari. En cap cas serà inferior a dos mesos.
4. Una vegada aprovat el padró s'exposarà al públic per al seu examen i per a les possibles reclamacions per part dels interessats.

5. Es podrà presentar, davant l'Alcaldia o la Comissió de Govern, recurs de reposició previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província.
6. L'exposició al públic dels padrons, amb els requisits legals, tindrà tots els efectes propis de la notificació.

#### **Article 21. Autoliquidacions.**

1. El sistema d'autoliquidació s'aplicarà quan el dret de la Hisenda Local es manifesti com a conseqüència d'una declaració obligatòria del subjecte passiu indicadora de l'existència d'un supòsit de fet que determina l'obligació de contribuir.  
Simultàniament a la declaració que incorporarà els elements de la relació tributària imprescindibles per a practicar la liquidació, s'efectuarà l'ingrés corresponent que tindrà el caràcter de liquidació provisional, subjecta a comprovació.  
L'Alcaldia disposarà els tributs en els quals s'hagi d'exigir l'autoliquidació.
2. L'autoliquidació serà obligatòria en l'Impost Municipal sobre l'Increment del Valor de Terrenys, en l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres i en l'Impost sobre Vehícles de Tracció Mecànica, i en les taxes i preus públics que es meritin per a prestació d'un servei o activitat o per l'aprofitament especial de béns demaniais, sempre que siguin sol·licitades pel contribuent. Hauran d'efectuar-se les dites autoliquidacions en els terminis establerts en les Ordenances Fiscals específiques de cada tribut.
3. Els ingressos corresponents a declaracions – liquidacions o autoliquidacions presentades fora de termini sense requeriment previ, tindran un recàrrec del 20% amb exclusió de les sancions que, en altre cas, haguessin pogut exigir-se però no dels interessos de demora.  
No obstant, si l'ingrés o la presentació de la declaració s'efectua en els següents terminis, a comptar des de l'endemà de la data en què finalitza el període voluntari, s'aplicaran els recàrrecs que a continuació es detallen:
  - 3 mesos ..... 5 %
  - 6 mesos ..... 10 %
  - 12 mesos ..... 15 %Aquests recàrrecs són compatibles amb el recàrrec de constrenyiment, si els obligats tributaris no efectuen l'ingrés en el moment de la presentació de la declaració – liquidació o autoliquidació extemporània.
4. Als efectes de presentació d'autoliquidació, s'utilitzarà obligatòriament el model facilitat per l'Administració al qual s'acompanyaran els documents necessaris per la liquidació del tribut.

#### **Article 22. Dipòsit previ.**

1. D'acord amb el que disposa l'article 27 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, l'Alcalde podrà exigir el dipòsit previ per a totes les taxes establertes ja sigui per la prestació d'un servei o l'exercici d'una activitat, o per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local, a excepció de que en l'Ordenança pròpia de cada taxa s'assenyali expressament el contrari.
2. L'interessat a sol·licitar el servei, l'autorització o la llicència de què es tracti es dirigirà a l'oficina de Tresoreria on s'efectuarà el càlcul de l'import del dipòsit previ que en aplicació de l'Ordenança respectiva correspongui, i procedirà a la liquidació i al pagament de la quantitat resultant, que tindrà el caràcter de pagament a compte i serà requisit

indispensable per tramitar la sol·licitud.

Les oficines no acceptaran a tràmit cap petició si no va acompanyada del justificant d'haver realitzat el dipòsit previ, i es requerirà als interessats perquè, en el termini de deu dies, efectuin el dipòsit previ corresponent, amb apercibiment que, transcorregut aquest termini sense efectuar-lo, les peticions es consideraran no presentades i seran arxivades.

3. En el document cobratori que facilitarà l'administració, s'expressarà l'Ordenança Fiscal aplicada, la tarifa, l'epígraf i el concepte de què es tracti i els elements integrants de la liquidació. A aquests efectes l'interessat haurà de facilitar totes aquelles dades materials o jurídiques necessàries per a procedir al càlcul i determinació de la quota que en cada cas resulti d'aplicar la taxa respectiva; tot això, sense perjudici de la comprovació per part de l'administració de tot document liquidatori. Se'n lliurarà una còpia a l'interessat, degudament autenticada, com a justificant de pagament i una altra s'adjuntarà a la sol·licitud i formarà part de l'expedient.
4. L'oficina competent tramitarà la sol·licitud i proposarà la liquidació definitiva de la taxa i determinarà, si s'escau:
  - a) La procedència d'una liquidació complementària, que es tramitarà com a ingrés directe.
  - b) La procedència de devolució per ingrés indegut.
  - c) La correcció de la liquidació objecte del dipòsit previ.
5. L'Òrgan competent resoldrà simultàniament l'acord de concessió o denegació de la petició, l'autorització o la llicència i la liquidació definitiva que correspongui. El mateix acte resoldrà la devolució de la quantitat objecte del dipòsit previ que resulti indegut.
6. La renúncia o desestimació de l'interessat presentats formalment amb anterioritat a la concessió o atorgament, es retornarà d'ofici la part sobrant satisfeta.  
La renúncia de l'interessat un cop concedida l'autorització o la llicència no donarà lloc a reducció de la quota.

#### **Article 23. Devolució d'ingressos indeguts.**

1. Quan de la resolució d'un expedient resulti un ingrés indegut, l'Oficina de Rendes i Exaccions procedirà a instruir les diligències de devolució, que consistiran en l'expedició d'una certificació en la qual s'acrediti la quantitat a retornar, i ho notificarà a la Intervenció, junt amb el justificant original de l'ingrés corresponent. En cas de pèrdua del justificant original de l'ingrés es substituirà aquest per una certificació que haurà de sol·licitar la part interessada.
2. La Intervenció expedirà el manament de pagament a nom de la persona o entitat a qui correspongui l'ingrés, comptabilitzant-lo com a minoració del concepte d'ingrés del pressupost de l'exercici concret, sempre que existeixi recaptació suficient.
3. Quan es tracti de devolució de tributs suprimits, l'Alcalde - President, com a ordenador de pagament, podrà disposar que la devolució s'efectuï amb càrrec al Pressupost de despeses, si existeix consignació adequada i suficient, i, en cas contrari, s'iniciarà l'expedient per l'obtenció d'un suplement de crèdit o crèdit extraordinari.

#### **Article 24. Baixes justificades.**

1. Si a conseqüència de les operacions de gestió, o per resolució de recursos, procedís l'anul·lació per qualsevol causa dels valors carregats als recaptadors, les oficines gestores

trametran els expedients oportuns per procedir a la baixa dels valors.

2. L'Oficina de Rendes i Exaccions, quan hagi rebut la còpia dels expedients tramitats per les Oficines Gestores, cursarà la relació de baixes rebudes a la Tresoreria a l'objecte que aquesta oficina complimenti la factura de data escaient procedeixi a la inutilització dels valors i posteriorment ho trameti a les Oficines gestores per a la seva justificació en els expedients corresponents.
3. Si el recaptador constata l'existència de rebuts improcedents a les llistes cobratòries, perquè corresponguin a expedients d'insolvència ja tramitats o per altres motius, ho farà avinent a la Tresoreria dintre del període voluntari de cobrament per tal de promoure la baixa, prèviament a l'expedient oportú en què es justifiqui la improcedència.

#### **Article 25. Delegació de la gestió tributària.**

1. D'acord amb el que disposa l'article 7 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, l'Ajuntament en Ple podrà delegar en la Comunitat Autònoma o en altres Entitats Locals, en què estigui integrada, les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació tributàries regulades en la present Ordenança Fiscal.

### **CAPÍTOL IV. INSPECCIÓ TRIBUTÀRIA.**

#### **Article 26. Inspecció municipal.**

Constitueixen la inspecció tributària d'aquest Ajuntament els òrgans de l'Administració Municipal, o d'altre ens supramunicipal al qual s'hagi delegat aquesta facultat, que tenen encomanada la funció de comprovar la situació tributària dels distints subjectes passius i altres obligats tributaris amb la finalitat de verificar el compliment exacte de les seves obligacions i deutes vers la Hisenda Pública municipal, procedint, si s'escau, a la regularització corresponent.

#### **Article 27. Funcions de la inspecció.**

Correspon a la Inspecció tributària municipal:

- a) La investigació dels fets imposables pel descobriment dels que ignori l'Administració municipal.
- b) La integració definitiva de les bases tributàries, mitjançant l'anàlisi i avaluació d'aquestes en els seus distints règims de determinació o estimació, i la comprovació de les declaracions o de les liquidacions – liquidacions, per a determinar la seva veracitat i la correcta aplicació de les normes, establint l'import dels deutes tributaris corresponents.
- c) Comprovar l'exactitud dels deutes tributaris ingressats en virtut de declaracions – documents d'ingrés.
- d) Practicar les liquidacions tributàries que resultin de les actuacions de comprovació i investigació.
- e) Realitzar, per pròpia iniciativa o a sol·licitud dels altres Òrgans de l'Administració municipal, aquelles actuacions inquisitives o d'informació que s'hagin d'efectuar prop dels particulars o d'altres organismes que directament o indirectament condueixin a l'aplicació dels tributs.
- f) La informació als subjectes passius i altres obligats tributaris sobre les normes fiscals vigents en aquest municipi i de l'abast dels drets i obligacions que se'n deriven.
- g) Les altres funcions que, d'acord amb el que estableix la legislació aplicable, se li encomanin.

#### **Article 28. Classes d'actuacions.**

Les actuacions inspectores podran ésser:

- a) De comprovació i investigació.
- b) D'obtenció d'informació amb transcendència tributària.
- c) De valoració.
- d) D'informe i assessorament.

**Article 29. Liquidacions tributàries derivades de les actes d'inspecció.**

1. Correspondrà a l'Òrgan municipal competent dictar els actes administratius de liquidació tributària que procedeixin com a conseqüència de les actuacions de la inspecció.
2. Els recursos de reposició que procedeixin, es presentaran davant l'Òrgan que ha dictat l'acte, de conformitat amb el que disposa l'article 14.4 de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

**Article 30. Actes i documents.**

L'Ajuntament o l'ens supramunicipal delegat establirà els models d'actes i altres documents necessaris per a la inspecció tributària municipal.

**Article 31. Entrada i reconeixement de finques.**

Correspondrà a l'Alcalde o President de l'ens supramunicipal delegat expedir i signar l'autorització escrita a què es refereix l'apartat 2 de l'article 39 del Reglament General d'Inspecció Tributària.

**Article 32. Plans d'inspecció.**

1. L'Ajuntament, dins l'àmbit de les seves competències, o, si s'escau, l'ens supramunicipal delegat, podrà planificar la inspecció tributària d'aquest municipi, sens perjudici de les fórmules de col·laboració que, de conformitat amb la normativa vigent, puguin establir-se amb l'Administració de l'Estat, de la Generalitat o d'altres Administracions Tributàries.
2. Correspondrà a l'Òrgan competent en matèria de gestió tributària l'aprovació dels plans municipals d'inspecció i d'altres fórmules de col·laboració que puguin establir-se.

**Article 33. Remissió normativa.**

Les funcions, facultats, actuacions, procediments i documentació de la inspecció tributària municipal, s'ajustarà al que estableix la Llei General Tributària, el Reglament General de la Inspecció de Tributs i les altres normes que resultin d'aplicació, dins l'àmbit de les seves competències.

**CAPÍTOL V. RECAPTACIÓ.**

**SECCIÓ 1a. NORMES GENERALS.**

**Article 34. Disposició general.**

1. La gestió recaptatòria consisteix en l'exercici de la funció administrativa encaminada a la realització dels crèdits tributaris i altres de dret públic a favor de l'Ajuntament i dels seus Organismes Autònoms.
2. Tota liquidació reglamentàriament notificada al subjecte passiu constitueix l'obligació de satisfer el deute tributari.

**Article 35. Règim legal i remissió normativa.**

1. La recaptació municipal es regirà:

- a) Per la Llei General Tributària i altres lleis de l'Estat reguladores de la matèria, així com per les disposicions dictades pel seu desenvolupament.
- b) Per les normes que regulen cada tribut i altres ingressos de dret públic.
- c) Pel present Capítol d'aquesta Ordenança General.

2. En defecte de disposició expressa, regirà el Reglament General de Recaptació.

#### **Article 36. Períodes de recaptació.**

1. La recaptació es realitzarà en:
  - a) Període voluntari.
  - b) Període executiu.
2. En període voluntari, els obligats al pagament faran efectius els seus deutes dins els terminis assenyalats en els articles.
3. En període executiu, la recaptació s'efectuarà per via de constrenyiment sobre el patrimoni de l'obligat que no hagi pagat el deute en període voluntari.

#### **Article 37. Atribucions.**

1. La facultat recaptatòria, tant en període voluntari com en executiu, s'atribueix als Òrgans competents de l'Administració municipal, sens perjudici de les delegacions que l'Ajuntament pugui efectuar al Consell Comarcal o a la Diputació provincial o a un altre ens supramunicipal.
2. Correspon a l'Alcalde o Tinent d'Alcalde en qui delegui, la superior direcció de la recaptació municipal.
3. Correspon a la Tresoreria municipal la prefectura dels serveis recaptatoris, en els termes establerts en l'article 5è., apartat 3, del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre.
4. Cas de delegació de la facultat recaptatòria en un altre ens supramunicipal, les competències abans esmentades s'atribuirien exclusivament als Òrgans corresponents de l'ens delegat, dins els límits i amb els termes de la delegació.
5. Prèvia sol·licitud del President de la Corporació, les actuacions que hagin d'efectuar-se fora del territori del respectiu ens local en relació a la recaptació, seran practicades pels Òrgans competents de la Generalitat, quan hagin de realitzar-se a Catalunya, i pels Òrgans competents de l'Estat quan hagin de realitzar-se fora de l'àmbit territorial de la Comunitat Autònoma.
6. El President de la Corporació podrà sol·licitar de les autoritats governatives protecció i auxili quan ho consideri necessari, pel normal exercici de les facultats recaptatòries.

### **SECCIÓ 2a. MITJANS DE PAGAMENT.**

#### **Article 38. Formes de pagament.**

1. El pagament dels deutes tributaris i no tributaris s'haurà de realitzar en efectiu.
2. Excepcionalment, quan així ho disposin les normes reguladores de l'exacció, es pagaran mitjançant efectes timbrats que expedeixi.